

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор

«Согласовано»  
Председатель Профсоюзного  
комитета

«Разработано»  
Ответственный исполнитель

«   » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

«   » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«   » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРАВИЛА**  
**использования сети Интернет**  
**в ГБОУ «Общеобразовательная Школа -Интернат №3» г. Севастополя**

**Общие положения**

**1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом.**

Настоящие Правила (далее НП) разработаны в Общеобразовательной Школе-Интернат №3 г. Севастополя (далее ШИ) по приказу Управления Образования и Науки г. Севастополя от 18.07.2014 г. № 597 «**Об усилении контроля доступа к ресурсам сети Интернет в организациях общего и дополнительного образования**» на основании действующего законодательства (далее ДЗ) или иных документов Российской Федерации (далее РФ) и на основе Типовых правил использования сети Интернет (далее СИ) в Общеобразовательном Учреждении (далее ОУ).

НП, как и любые нормативные акты, либо иные документы, действуют исключительно в рамках норм ДЗ или иных документов РФ. НП не имеют никакой силы - во всем, что не соответствует требованиям ДЗ или иных документов. Если же предусмотрены иные требования по рассматриваемому предмету, чем НП, применяются нормы ДЗ или иных документов.

1.2. НП регулируют цель, условия и порядок использования СИ через ресурсы данного ОУ учащимися, преподавателями или сотрудниками, а также любыми другими сторонними лицами (например: приглашенными на школьные мероприятия, конференции и т.п., либо осуществляющими какие-либо другие уполномоченные действия), имеющими разрешения на доступ к ресурсам ОУ.

1.3. Использование СИ предназначено для обеспечения функционирования ОУ в соответствии с целями, задачами и современными требованиями к организации процесса. *Запрещено использование СИ в личных или иных целях, которые выходят за рамки функционирования ОУ*, за исключением использования для исполнения ДЗ РФ.

Использования СИ в ОУ учениками, учителями, воспитателями и сотрудниками ОУ подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным, учебно-воспитательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личностей;
- приобретения новых и современных навыков и знаний;
- использованию современных средств информационных технологий;
- социализации личностей, введения в информационное общество.

1.4. При использовании СИ в ОУ необходимо соблюдать:

- социальные и этические нормы поведения, а также нормы законопослушания, в том числе, требования: уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей СИ;

- санитарно - здравоохранительные требования;

- требования по эксплуатации электрооборудования, компьютерной техники (далее КТ) и компьютерных сетей;

- требования по ограничению доступа к информации в соответствии с действующим законодательством:

-) «запрещается распространение информации, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность» №149-ФЗ 27.07.2006 «**Об информации, информационных технологиях и о защите информации**»;

-) необходимо обеспечить защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию №436-ФЗ 29.12.2010 «**О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию**»;

-) рекомендуется ограничить доступ учащихся к информации несовместимой с задачами образования и воспитания.

1.5. Использование СИ в ОУ осуществляется для доступа к «Общедоступной информации» далее (ОИ) при соблюдении установленных федеральными законами (далее ФЗ) ограничений в отношении распространения такой информации.

*«Информация, размещаемая ее обладателями в сети "Интернет" в формате, допускающем автоматизированную обработку без предварительных изменений человеком в целях повторного ее использования, является общедоступной информацией, размещаемой в форме открытых данных. N 149-ФЗ 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».*

При использовании разрешённой ОИ Пользователь несёт ответственность о праве использования, в том числе, о том, что ОИ размещена именно правообладателем и, именно в форме открытых данных. Как правило необходимо указывать источник и правообладателя ОИ. ОИ должна включать в себя достоверные сведения о ее обладателе или об ином лице, распространяющем информацию, в форме и в объеме, которые достаточны для идентификации такого лица (ст.10 N 149-ФЗ 27.07.2006 «**Об информации, информационных технологиях и о защите информации**»).

1.6. Использование СИ осуществляется исключительно на программном обеспечении (далее ПО), оборудовании и КТ ШИ. *Запрещено и не допускается использование никакого другого ПО, оборудования или КТ, в том числе и личного.*

1.7. Использование СИ в ОУ осуществляется в соответствии с распоряжением правительства РФ от 17 декабря 2010 г. №2299-р «**О плане перехода федеральных органов исполнительной власти и федеральных бюджетных учреждений на использование свободного программного обеспечения (2011—2015 годы)**» и ГосПрограммой «**Информационное общество**».

Для доступа к СИ используется только установленное в ШИ ПО, имеющие лицензию для «свободного» использования либо «закрытую» коммерческую лицензию для пользования.

Использование не лицензионного («пиратского») ПО запрещено.

*В случае использования лицензионного ПО с «закрытой» лицензией - для использования этого ПО пользователю необходимо принимать лицензионное соглашение с правообладателем ПО. По современным законодательным нормам, принятие лицензионного соглашения в виде договора присоединения, осуществляется путём выражения согласия в виде нажатия кнопок включения или на устройстве ввода (клавиатуре, кнопки мыши) каждый раз при запуске или использовании ПО, т.к. при этих действиях осуществляется действие подлежащее лицензированию, а, именно: загрузка, копирование ПО в оперативную память компьютера. Несовершеннолетние пользователи неправомочны самостоятельно осуществлять принятие лицензионного соглашения с правообладателем и, следовательно, неправомочны осуществлять вышеописанные действия (нажатия на кнопки включения, устройства ввода: клавиатуры, мыши...), а могут выполнять эти действия только под ответственность своих родителей, опекунов или иных законных представителей на основании удостоверенного разрешения.*

Рекомендуется использовать «свободное» ПО.

1.8. Использование СИ в ШИ возможно исключительно при условии выполнения лицом, пользующегося СИ, НП с учётом Рекомендаций прилагаемых к НП.

Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в документе ознакомления и согласия с НП. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя.

## 2. Организация использования СИ в ОУ

2.1. Вопросы использования возможностей СИ в учебно-образовательном процессе рассматриваются на Управляющем Совете (далее УС). УС утверждает Правила использования СИ. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.

2.2. Правила использования СИ разрабатывается УС на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других ОУ учреждений, имеющие опыт использования СИ в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке правил использования сети ИС УС руководствуется:

- ДЗ РФ;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей СИ;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов СИ.

2.4. Управляющий Совет:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов СИ;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ОУ;
- дает руководителю ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам СИ и контроль безопасности работы в СИ;

2.5. Руководитель ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к СИ в ОУ, а также за разработку, введение в действие *административных и организационных мер, технических, программно-аппаратных средств защиты (ст.14 №436-ФЗ 29.12.2010 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»)* и требование выполнения НП.

*«Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:*

- 1) *обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;*
- 2) *соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;*
- 3) *реализацию права на доступ к информации. ст.16 №149-ФЗ 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»»*

Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к СИ в соответствии с установленным в ОУ правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию: работы с СИ и ограничения доступа к СИ и к запрещённой, нежелательной информации в СИ. *«Ограничение доступа к информации устанавливается федеральными законами в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. ст.9 №149-ФЗ 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»».*

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися СИ осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и СИ обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в СИ в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование СИ в Школе;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к СИ вне учебных занятий, контроль использования ресурсов СИ осуществляют работники ОУ, определенные приказом его руководителя.

Работник образовательного учреждения:

- определяет время и место для свободной работы в СИ учащихся, преподавателей и сотрудников школы с учетом использования соответствующих технических мощностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

- наблюдает за использованием компьютера и СИ обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

- запрещает дальнейшую работу пользователя в СИ в случае нарушения пользователем НП и иных нормативных документов, регламентирующих использование СИ в ОУ учреждении;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

- сообщает классному руководителю, сотрудникам администрации Школы о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании СИ в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит ДЗ РФ и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

Проверка выполнения такого требования осуществляется организующим и контролирующим доступ к СИ сотрудником ОУ в силу своей квалификации и с помощью специальных технических средств и ПО контентной фильтрации, установленного в ОУ или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи СИ в ОУ должны учитывать, что технические средства и ПО не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов СИ вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит ДЗ РФ. Участникам использования СИ в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ОУ.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с ДЗ РФ и принятыми в ОУ правилами обеспечивается назначенным ответственным работником ОУ на основании соответствующих документов.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные

преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Использование СИ в ОУ**

3.1. Использование СИ в ОУ осуществляется, в соответствии с п.1.3. НП.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ОУ работы СИ и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в СИ на интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают ДЗ РФ;
- осуществлять любые сделки через СИ;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие.

В случае явного нарушения обнаруженным ресурсом ДЗ РФ необходимо принять меры в соответствии с ДЗ РФ.

### **РЕКОМЕНДАЦИИ**

**использования сети Интернет в Общеобразовательном Учреждении  
Общеобразовательная Школа -Интернат №3 г. Севастополя**