

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
_____ М.А.Бормотова

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБОУ ОШИ № 3
_____ Е.С.Милькевич
принято на педагогическом
совете ГБОУ ОШИ № 3
протокол № ____ от _____ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной работе
ГБОУ ОШИ № 3**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ», Устава школы-интерната, локальных актов.

1.2. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе школы-интерната.

1.3. Воспитательная работа направлена на достижение целей и решение задач деятельности школы-интерната, определенных ее Уставом.

2. Сущность, цели, задачи, приоритетные направления, участники воспитания

2.1. В основе процесса воспитания в школе-интернате лежит личностно-ориентированный подход к обучающимся.

Исходя из этого, под воспитанием понимается создание условий для саморазвития ребёнка, т.е. для реализации его познавательного, ценностного, творческого и коммуникативного потенциала.

Принципы воспитания:

- принцип самоактуализации (поддержка стремления обучающихся к проявлению и развитию своих природных и социально приобретенных возможностей);
- принцип индивидуальности (создание условий для формирования индивидуальности личности воспитанника и педагога);
- принцип субъектности (отношение к воспитаннику, как к субъекту в жизнедеятельности класса и школы-интерната);
- принцип выбора (создание таких условий воспитания, обучения и жизни, в которых обучающийся находится в условиях постоянного выбора);
- принцип творчества и успеха (организация индивидуальной и коллективной творческой деятельности, позволяющей определять и развивать индивидуальные особенности воспитанника);

- принцип доверия и поддержки (вера в воспитанника, доверие к нему, поддержка его устремлений к самореализации и самоутверждению)

2.2.Цель:

Формирование социально - активной личности; раскрытие, развитие и реализация творческих способностей воспитанников в максимально благоприятных условиях организации учебно-воспитательного процесса.

2.3.Задачи:

- ✓ Активизация воспитательной работы по пропаганде здорового образа жизни, вреда курения, алкоголизма, наркотических веществ.
- ✓ Содействие воспитанникам в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
- ✓ Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации.
- ✓ Оказание помощи воспитанникам, требующим особого внимания, в корректировании своего поведения, восприятии норм человеческого общежития. Осуществление контроля детей с девиантным поведением.
- ✓ Формирование гражданско–патриотического сознания, нравственной позиции, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества.
- ✓ Формирование в ходе воспитательных мероприятий толерантного сознания и поведения, противодействия экстремизму, терроризму и снижения социально-психологической напряженности в обществе.
- ✓ Пропаганда норм толерантного поведения и противодействия различным видам экстремизма, этнофобии и ксенофобии.
- ✓ Активизация воспитательной работы, направленной на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- ✓ Совершенствование воспитательной работы в деятельности педагогического коллектива.

2.4. Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса:

- педагогами,
- детьми,
- родителями и лицами, их заменяющими.

Центральной фигурой, координирующей воспитательную работу с учащимися, является воспитатель. Он оказывает педагогическую поддержку родителям, взаимодействует с другими педагогами, администрацией школы по вопросам воспитания детей. Ученик является не только объектом, но и субъектом воспитания. Задача воспитателей создавать условия для самовоспитания ребёнка, проявления личностной свободы в освоении им своей главной социальной роли человека.

Организационную и методическую помощь воспитателям оказывают заместитель директора по воспитательной работе, руководитель МО воспитателей, социальный педагог, педагог-психолог.

2.5. Методическая помощь воспитателям:

- Повышение профессионализма педагогов осуществляется через деятельность школьного методического объединения воспитателей.
- Основными формами работы МО являются семинары, обобщение опыта работы, повышение квалификации воспитателей.

3. Основные направления воспитательной работы

3.1. Психолого-педагогическое изучение личности школьника:

- Воспитатель изучает динамику личностного развития учащихся, их воспитанности, межличностные отношения в классном коллективе, ведёт записи наблюдений по отдельным учащимся.
- Социальный педагог ежегодно заполняет социальный паспорт семей учащихся. Используются различные методы изучения воспитательных возможностей семьи (наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование, посещения семей по месту жительства).

3.2. Воспитание черт характера, нравственное воспитание:

- Воспитание черт характера, нравственное воспитание осуществляется через индивидуальную работу с учащимися, внеклассные групповые и коллективные воспитательные мероприятия.

3.3. Гражданско-патриотическое воспитание:

- Воспитание чувства патриотизма и гражданственности у учащихся через внеклассные мероприятия, проведение традиционных общешкольных мероприятий;
- воспитание у воспитанников сознательного отношения к народному достоянию, верности боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданности Отчизне, готовности к защите её свободы и независимости;
- воспитание политической культуры, чувства ответственности и гордости за свою страну.

3.4. Организация взаимодействия школы с семьей:

- Взаимодействие школы-интерната с семьей строится на основе положения о взаимодействии школы-интерната с семьей (родителей (законных представителей) обучающихся), в котором определяются права и обязанности сторон.

Работа школы-интерната с родителями включает следующие блоки:

- социально-педагогическая диагностика семьи;
- повышение психолого-педагогических знаний родителей;

- вовлечение родителей в УВП;
- участие родителей в управлении школой;
- контроль за воспитанием и содержанием детей, воспитывающихся в социально неблагополучных семьях

3.5. Формирование здорового образа жизни, жизненных навыков

- В школе разработана программа «Здоровье», направленная на объединение усилий семьи, школы-интерната, социума по сохранению и укреплению здоровья детей.

Реализация программы предполагает формирование культуры здоровья и обучение навыкам здорового образа жизни (ЗОЖ) учащихся, обеспечение активной адаптации личности к жизни в современном обществе.

3.6. Развитие творческих способностей

- Развитию творческих способностей, интересов, социальному и профессиональному самоопределению учащихся способствует система дополнительного образования, которая представлена кружками и спортивными секциями школы-интерната и внешкольных организаций.

3.7. Профилактика девиантного поведения и безнадзорности

- Взаимодействие со службами по делам детей, представителями ОКМДД
- Проведение профилактических координационных советов...
- Проведение мероприятий

4. Содержание, формы и методы воспитательной работы

4.1. Содержание воспитательной работы включает в себя следующие компоненты:

- воспитание в процессе обучения;
- стиль, тон отношений в школьном коллективе, морально-психологический климат;
- внеурочная (внеучебная) деятельность.

4.2. Отбор содержания, форм и методов воспитательной работы определяется локальными актами, в том числе данным положением, Уставом школы-интерната, планом и программой воспитательной работы школы-интерната, планами воспитателей на учебный год.

4.3. Воспитание в процессе обучения осуществляется через содержание урока, организацию деятельности учащихся на уроке, влияние личности учителя на школьников. Координация воспитательной деятельности учителей - предметников осуществляется на заседаниях школьных методических объединений. Воспитание в процессе обучения ведется с учетом личностных (возрастных и психологических) особенностей учащихся, их учебной мотивации.

4.4. Внеурочная воспитательная деятельность осуществляется на двух уровнях: внеурочная воспитательная деятельность в классе, внеурочная воспитательная деятельность в школе-интернате.

Внеурочная воспитательная деятельность в классе осуществляется воспитателем в соответствии с планом воспитательной работы на учебный год, утвержденным директором школы-интерната, его должностной инструкцией.

Внеурочная воспитательная деятельность в школе-интернате организуется заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования в соответствии с планом воспитательной работы школы-интерната на год, утвержденным директором школы-интерната, их должностными инструкциями.

5. Модель работы с классным коллективом

Один из механизмов реализации воспитательной деятельности в школе-интернате – работа с классным коллективом. Модель работы с классным коллективом предполагает комплексную работу по 7 направлениям, реализуемых в рамках общешкольной программы «Я - гражданин России» и связанных между собой логикой формирования гражданина России: «Я и Я», «Я и СЕМЬЯ», «Я и КУЛЬТУРА», «Я и ШКОЛА», «Я и МОЁ ОТЕЧЕСТВО», «Я и ПЛАНЕТА», индивидуальную работу по приоритетному направлению с классом (направления соответствуют возрастным особенностям учащихся), а также участие в мероприятиях школы-интерната, района, города.

Реализация Воспитательной системы класса происходит через классные часы (1 раз в неделю, согласно расписанию), участие в общешкольных соревнованиях, мероприятиях (согласно плану школы-интерната, города, района), участие в районных, городских воспитательных мероприятиях, организацию учителем учебно-воспитательного пространства на занятиях.

6. Воспитатель, его роль в воспитательной работе школы-интерната

6.1. Воспитатель 1-11 классов – педагог школы, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы-интерната.

На период отпуска или временной нетрудоспособности воспитателя его обязанности могут быть возложены на другого педагога школы-интерната.

6.2. Назначение, функции, направления, содержание и формы деятельности воспитателя.

Основная обязанность воспитателя – обеспечение лично - ориентированного подхода к воспитанию и обучению детей.

Воспитатель выполняет следующие функции: аналитическую, контролирующую, координирующую, коммуникативную, воспитывающую и развивающую.

Направления деятельности воспитателя:

- работа по приоритетному направлению класса (в соответствии с моделью работы с классом в рамках Программы воспитательной работы школы-интерната);
- индивидуальная работа с учащимися своего класса;
- работа с классным коллективом;
- взаимодействие с участниками УВП (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация);

- деятельность по сохранению и укреплению здоровья;
- работа с семьями учащихся;
- взаимодействие с социальным педагогом и педагогом-психологом, с сотрудниками ОДН.

6.3. Работа воспитателя строится на основе анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни класса, на основе лично-ориентированного подхода. Также он принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных отношений.

Формы работы могут быть разнообразными в соответствии с возрастными особенностями детей, поставленными воспитательными задачами, однако они не должны наносить физический и моральный ущерб ребенку, нарушать его права, унижать его личное достоинство, не должны вступать в противоречие с общешкольной воспитательной политикой.

6.4. *Организация деятельности воспитателя.*

Организует и контролирует работу воспитателя заместитель директора по воспитательной работе. Администрация школы-интерната создает необходимые условия для работы воспитателя: материально-техническое и методическое обеспечение организуемого воспитательного процесса, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах школы-интерната и за ее пределами.

6.5. *Права воспитателя.*

Воспитатель имеет право:

- получать регулярно информацию о физическом и психическом здоровье детей;
- приглашать родителей (лиц, их заменяющих) в школу-интернат с целью координации и коррекции учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в работе органов школьного самоуправления;
- выходить с инициативой, вносить предложения о совершенствовании деятельности школы-интерната, защищать интересы своего класса, воспитанников;
- вести экспериментальную и методическую работу по различным проблемам воспитательной деятельности по согласованию с администрацией;
- выбирать формы и методы воспитания;
- обращаться в органы самоуправления (педсовет, МО воспитателей) в случае несогласия с оценкой состояния воспитательной работы в классном коллективе;
- присутствовать на уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе по взаимному согласованию;
- получать от учителей-предметников информацию об организации УВП в классе и учебе отдельных учащихся;
- переносить время проведения классного часа, общешкольных мероприятий по согласованию с администрацией;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

6.6. *Обязанности воспитателя:*

Воспитатель обязан:

-изучать особенности учащихся, их семей, вести записи наблюдений; изучать воспитательное влияние окружающей среды на учащихся класса;

-составлять план воспитательной работы с классом на год и строить свою деятельность в соответствии с ним;

-проводить ежедневную индивидуальную работу с учащимися по вопросам их обучения и воспитания; контролировать состояние их внешнего вида, соблюдение ими санитарно-гигиенических норм, правил ТБ, Устава школы-интерната;

-проводить еженедельно классные часы, классное собрание не менее одного раза в четверть; участвовать в подготовке и проведении общешкольных мероприятий;

-организовывать дежурство класса по школе-интернату по установленному графику согласно положению о дежурстве;

-проводить работу по профилактике правонарушений, по профориентации, по формированию здорового образа жизни;

- содействовать направленному формированию личности, развитию познавательных интересов, расширению кругозора учащихся, сохранению и укреплению здоровья;

- проводить индивидуальную и групповую работу с родителями по вопросам воспитания и обучения детей; посещать неблагополучные семьи на дому и взаимодействовать с родителями учащихся, стоящих на учёте ОДН и ВШУ, составлять необходимую документацию.

- готовить и проводить родительские собрания не менее одного раза в четверть;

-организовывать генеральную уборку (один раз в четверть) закреплённого кабинета, спальных комнат, пришкольной территории учащимися класса;

- отвечать за организацию питания воспитанников своего класса;

- контролировать сбор родителями и лицами, их заменяющими, необходимых документов для пребывания и питания учащихся в школе-интернате;

- подавать администрации школы-интерната информацию о днях посещения учащимися школы-интерната для начисления оплаты;

-создавать благоприятный микроклимат в классном коллективе

- обеспечивать эстетическое оформление спальных комнат и классного кабинета;

- вести классный журнал согласно Положению о ведении и хранении классных журналов;

- проверять дневники учащихся (1-11 кл.) еженедельно; проводить инструктажи по ТБ;

- заполнять личные дела учащихся в соответствии с положением; оформлять необходимую документацию для выпускников 9, 11 классов (аттестаты, характеристики, справки и т.д.), составлять характеристики на учащихся, их семьи по запросу государственных и федеральных органов;

- знакомить учащихся и их родителей с Уставом школы-интерната и другими локальными актами;

- контролировать посещаемость учебных занятий, кружков учащимися класса;

- посещать уроки учителей-предметников, преподающих в классе (5-11кл.);

- готовить отчетность по успеваемости и воспитательной работе в классе по требованию администрации школы-интерната;

- участвовать в работе методического объединения воспитателей;

- повышать свой квалификационный уровень по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитания;

- знать Закон РФ «Об образовании», Конвенцию о правах ребенка, Устав школы-интерната, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты, принятые в ОУ.

6.7. *Ответственность воспитателя.*

Воспитатель несет дисциплинарную ответственность:

- за некачественное и несвоевременное выполнение функциональных обязанностей;
- не использование прав, предусмотренных данным положением.
- за нарушение морально-нравственных, этических норм общения, режима и внутреннего распорядка школы-интерната;
- за физическое и моральное насилие по отношению к учащимся и сотрудникам.

7. **Результативность воспитательной работы**

Результативность воспитательной работы определяется следующими критериями:

1) *неформальные:*

- уровень развития потенциалов личности воспитанника;
- уровень воспитанности во внешнеповеденческом аспекте;
- социализация выпускников школы;

2) *формальные:*

- охват учащихся системой дополнительного образования, личные достижения учащихся.
- отсутствие учащихся, стоящих на учёте в ОДН; снижение количества учащихся, стоящих на ВШУ;
- удовлетворённость родителей УВП;
- участие учащихся в работе органов школьного ученического самоуправления.